

МИПО

Московский институт
профессионального
образования

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(ОАНО ВО «МИПО»)

ОДОБРЕНА:

УТВЕРЖДАЮ:

на заседании Учёного совета
Протокол от «27» июля 2026 г.
№ 1

Исполнительный директор ОАНО ВО «МИПО»



К.О. Валиева
«27» июля 2026 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.01 (Пд) Производственная практика (преддипломная практика)

основной профессиональной образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки

09.03.03 Прикладная информатика (направленность (профиль) программы бакалавриата – «Прикладная информатика в экономике», форма обучения - заочная)

*(в том числе, оценочные материалы
для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике)*

Москва, 2026

Программа **Б2.В.01 (Пд) Производственной практики (преддипломной практики)**, компонента основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **09.03.03 Прикладная информатика** (направленность (профиль) программы бакалавриата - **«Прикладная информатика в экономике»**, форма обучения - заочная), одобренной на заседании Учёного совета (протокол от 27.07.2026 № 1), утверждённой исполнительным директором Образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования **«Московский институт технологий и управления»** (ОАНО ВО «МИПО») 27.07.2026, разработана с учётом рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы Института на 2026/2027 учебный год, утверждённых исполнительным директором Института 27.07.2026.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована Образовательной автономной некоммерческой организацией высшего образования **«Московский институт профессионального образования»** (ОАНО ВО «МИПО») при организации **Б2.В.01 (Пд) Производственной практики (преддипломной практики)**, компонента основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **09.03.03 Прикладная информатика** (направленность (профиль) программы бакалавриата - **«Прикладная информатика в экономике»**, форма обучения - заочная), одобренной на заседании Учёного совета (протокол от 27.07.2026 № 1), утверждённой исполнительным директором Образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования **«Московский институт профессионального образования»** (ОАНО ВО «МИПО») 27.07.2026, в условиях выполнения обучающимися (бакалаврами) определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей основной образовательной программы высшего образования.

1. Цель и задачи производственной практики.

Цель практики: закрепление обучающимися (бакалаврами) приобретенных в процессе обучения знаний, умений и навыков. а также приобретение опыта профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- Закрепление приобретенных в процессе обучения по направлению «Прикладная информатика» знаний, умений и навыков.
- Приобретение опыта самостоятельной работы с реальными объектами информатизации на предприятиях/организациях.
- Приобретение опыта решения актуальных для действующих предприятий/организаций задач.
- Формирование умения использования современных методов и информационных технологий при решении прикладных задач.
- Сбор информации для написания и защиты выпускной квалификационной работы.
- Формирование навыков профессиональных коммуникаций.

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Производственная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, направленность (профиль) «Прикладная информатика в экономике».

3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы высшего образования

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать: - стандартные задачи профессиональной деятельности; - принципы работы с информацией; - методы проведения различных видов анализа бизнес-процессов, системного и прикладного программного обеспечения, ИТ-инфраструктуры; - принципы проектирования информационных систем; - принципы разработки и тестирования информационных систем; - основные принципы экономической деятельности в профессиональной сфере Уметь: - планировать свое рабочее время и время для саморазвития, а также формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения; - формализовывать задачи на основе проведения функционального, информационного и других видов моделирования; - проводить анализ бизнес - процессов; - проводить оценку и обоснование рекомендуемых решений; - выбирать средства реализации требований к информационным системам; - анализировать и создавать необходимую профессиональную документацию;
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	
ОПК-1 Способен применять естественнонаучные знания, методы математического анализа, моделирования, теоретического, экспериментального исследования в профессиональной деятельности.	

ОПК-2 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.	- планировать деятельность, исходя из имеющихся ресурсов, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности;
ОПК-3 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	- проектировать и проверять (верифицировать) информационные системы;
ОПК-5 Способен устанавливать программное и аппаратное обеспечение для информационных и автоматизированных систем.	- разрабатывать, внедрять и адаптировать прикладное программное обеспечение;
ОПК-6 Способен анализировать и разрабатывать организационно-технические и экономические процессы с применением методов системного анализа и математического моделирования	- выполнять обоснование предлагаемых решений;
ОПК-7 Способен разрабатывать алгоритмы и программы, пригодные для практического применения.	- эксплуатировать и сопровождать системное и прикладное программное обеспечение;
ОПК-9 Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп.	- принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью;
ПК-1 Способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе	- осуществлять профессиональные коммуникации в рамках проектных групп, проводить консультирование пользователей информационных систем;
ПК-2 Готовность участвовать в проектах по разработке и адаптации прикладных программных продуктов, бизнес-ориентированных информационных систем.	- проводить анализ рынка программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации информационных систем.
ПК-3 Способность проектировать ИС по видам обеспечения.	Владеть:
ПК-4 Способность составлять технико-экономическое обоснование проектных решений и техническое задание на разработку информационной системы.	- навыками выбора оптимальных технологий для достижения поставленной цели;
ПК-5 Способность выполнять формализацию и аналитическое моделирование прикладных (бизнес) процессов и предметную область	- способностью осуществлять профессиональные коммуникации, способностью работать в коллективе;
ПК-6 Готовность к экспертному анализу и обоснованию проектных решений по вопросам интеграции прикладных и системных программных решений	- навыками применения коммуникативных технологий;
ПК-7 Готовность участвовать в процессах развертывания, настройки, эксплуатации и сопровождению информационных систем и сервисов организации	- навыками сбора необходимой информации для формализации требований пользователей;
ПК-8 Способность проводить тестирование компонентов программного обеспечения ИС и работоспособности программного обеспечения	- навыками проведения описания прикладных процессов и информационного обеспечения решения прикладных задач;
ПК-9 Готовность участвовать в проектах и процессах по разработке и эксплуатации информационных хранилищ и баз данных и осуществлять поддержку информационного обеспечения решения прикладных задач	- навыками анализа организационной структуры, прикладного программного обеспечения, а также аппаратной и системной ИТ-инфраструктуры предприятия/организации;
ПК-10 Готовность принимать участие в организации ИТ -инфраструктуры	- способностью участвовать в проектах по разработке и адаптации бизнес-ориентированных информационных систем;
ПК-11 Готовность принимать участие в управлении основными и вспомогательными процессами обеспечения информационной безопасности	- навыками работы с профессиональной документацией; - навыками разработки и тестирования информационных систем
ПК-12 Способность осуществлять презентацию информационной системы и начальное обучение пользователей	
ПК-13 Готовность участвовать в процессах управления хозяйствующими субъектами	

4. Объём и содержание практики

4.1. Общая трудоёмкость практики:

Заочная форма обучения, 15 зачётных единиц, 540 академических часов.

Форма промежуточной аттестации – зачёт с оценкой.

4.2. Виды учебной деятельности и трудоёмкость (в академических часах)

Курс 5								
Контроль	Академических часов							з.е.
	Всего	Ауд	Лек	Пр	СР	ПП	Контроль	
Зачет с оц.	540	2	2		324	214		15

Условные обозначения:

Ауд. – аудиторные занятия;

Лек. – лекционные занятия;

Пр. – практические занятия

СР – самостоятельная работа обучающегося (бакалавра).

ПП – практическая подготовка обучающегося (бакалавра).

4.3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики – производственная.

Тип практики - преддипломная практика.

Формы проведения практики: дискретно по видам практики

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках основной образовательной программы высшего образования, на основании договоров, заключенных между Институтом и профильными организациями.

Практика может быть организована непосредственно в Институте, в том числе в его структурном подразделении.

Для руководства практикой, проводимой в Институте, обучающемуся (бакалавру) назначается руководитель практики от Института.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Института и руководитель практики от профильной организации.

4.4. Содержание практики.

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

Этапы практики и их содержание
Подготовительный (ознакомительный) этап
Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося (бакалавра) с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Ознакомление с организацией работы на предприятии, его экономическими характеристиками и показателями деятельности предприятия. Ознакомление с организацией работы в структурном подразделении. • Ознакомление с должностными и функциональными обязанностями.
Основной этап
– Ознакомление с техническим парком вычислительной техники и существующей системой сетевых телекоммуникаций.

Ознакомление с используемым программным обеспечением, корпоративными стандартами. • Изучение технологий разработки, внедрения и сопровождения прикладных программ на предприятии. Изучение предметной области. Выявление объекта автоматизации. - Разработка предложений по увеличению эффективности использования ИТ и внедрению новых ИТ для решения актуальных задач организации. -Выполнение производственных заданий. -Участие в решении конкретных профессиональных задач. Примерные темы-задания: 1. Проектирование и разработка информационного ресурса 2. Разработка автоматизированной информационной системы учёта 3. Анализ бизнес-процессов управления и информатизация средствами 1С: Предприятие 4. Автоматизация процесса оказания корпоративных /государственных/муниципальных услуг 5. Разработка конфигурации в среде 1С: Предприятие 6. Разработка мобильного приложения 7. Проектирование и разработка обучающей информационной системы 8. Проектирование и разработка системы управления бизнес-процессами 9. Создание системы управления корпоративным контентом 10. Автоматизация бизнес-процессов предприятия (организации) 11. Проектирование и разработка информационной системы для структурного подразделения предприятия 12. Проектирование и разработка системы тестирования 13. Разработка и внедрение инновационных бизнес-решений 14. Создание игровой среды 15. Анализ и внедрение программного продукта для автоматизации бизнес-процесса 16. Проектирование и разработка электронного каталога 17. Анализ и проектирование бизнес-процессов образовательного учреждения 18. Проектирование программы для анализа клиентской базы 19. Проектирование и разработка электронных справочников 20. Разработка программного продукта по формированию отчетности 21. Проектирование и разработка программно-информационной модели 22. Анализ и разработка системы работы отдела учреждения в режиме онлайн 23. Использование информационных технологий для анализа данных 24. Проектирование и создание системы сбора и анализа данных 25. Проектирование экранных форм и алгоритмического обеспечения системы управления 26. Анализ бизнес-процесса и проектирование системы хранения данных 27. Автоматизация аналитической отчетности 28. Анализ бизнес-процесса и проектирование web-сервиса Обучающийся (бакалавр) знакомится с актуальными проблемами, стоящими перед организацией, изучает возможные пути их решения, работает с плановой и отчетной документацией, выявляет требования к техническим, программным средствам, используемым на предприятии, приобретает навыки в подготовке аналитических записок и отчетов. Обучающийся (бакалавр) знакомится с процессом проектирования и эксплуатации информационных систем, с методами планирования и проведения мероприятий по созданию (разработке) проекта информационной системы предприятия для решения конкретной задачи. Он постепенно приобретает практические навыки по разработке проектных решений по видам обеспечивающих подсистем ИС, по программированию, настройке, отладке и тестированию программного обеспечения, по ведению документации, по практической апробации предлагаемых проектных решений. Обучающийся (бакалавр) выполняет широкий спектр работ, связанный с отработкой профессиональных знаний, умений и навыков, которые непосредственно связаны с проблематикой исследования. Также он принимает непосредственное участие в решении научно-производственных задач организации, где он проходит практику. Обучающийся (бакалавр) осуществляет сбор, компоновку и предварительную обработку фактической научно-технической документации, необходимой для написания аналитической части выпускной квалификационной работы.
Заключительный этап
Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики - отзыва руководителя практики от института, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике. Выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений. Подготовка отчетной документации по итогам практики. Оформление отчета по практике в соответствии с требованиями. Защита отчета.

4.5. Формы отчетности по практике.

По результатам прохождения практики обучающийся (бакалавр) представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики,
- отчет о прохождении производственной практики,
- материалы практики.

Руководитель практики от Института представляет характеристику - отзыв. Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося (бакалавра).

5. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся (бакалавров) по практике.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации представлены в приложении к рабочей программе производственной (преддипломной) практики.

6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики.

6.1. Основная литература:

Стружкин, Н. П. Базы данных: проектирование: учебник для вузов / Н. П. Стружкин, В. В. Годин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 477 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00229-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469021>

Гниденко, И. Г. Технологии и методы программирования : учебное пособие для вузов / И. Г. Гниденко, Ф. Ф. Павлов, Д. Ю. Федоров. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02816-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469759>

Долганова, О. И. Моделирование бизнес-процессов: учебник и практикум для вузов / О. И. Долганова, Е. В. Виноградова, А. М. Лобанова; под редакцией О. И. Долгановой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00866-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450550>

Проектирование информационных систем: учебник и практикум для вузов / под общей редакцией Д. В. Чистова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00492-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469199>

Маркин, А. В. Программирование на SQL в 2 ч.: учебник и практикум для вузов / А. В. Маркин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12258-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469959>

6.2. Дополнительная литература:

Стружкин, Н. П. Базы данных: проектирование. Практикум : учебное пособие для вузов / Н. П. Стружкин, В. В. Годин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00739-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470023>

Стружкин, Н. П. Базы данных: проектирование : учебник для вузов / Н. П. Стружкин, В. В. Годин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 477 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00229-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469021>

Черткова, Е. А. Компьютерные технологии обучения: учебник для вузов / Е. А. Черткова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07491-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471256>

Информационные системы в экономике : учебник для вузов / В. Н. Волкова,

В. Н. Юрьев, С. В. Широкова, А. В. Логинова ; под редакцией В. Н. Волковой, В. Н. Юрьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-1358-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469518>

6.3. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL: <https://biblio-online.ru/>. Режим доступа: для авториз.пользователей

6.4. Современные профессиональные базы данных

Академия Google <https://scholar.google.ru/schhp?hl=ru>
Дистанционная подготовка по информатике <https://informatics.mccme.ru/>
Электронная библиотека книг по информатике - <http://www.book.ru/cat/173>
Журнал «Бизнес и информационные технологии». - <http://bit.samag.ru>
Журнал «Информационные технологии». - <http://www.novtex.ru/IT>
Научная электронная библиотека «Киберленинка» <https://cyberleninka.ru/>
Журнал «Программная инженерия». - <http://www.novtex.ru/prin/rus>
Журнал «Информационные технологии и вычислительные системы». - <http://www.jitcs.ru>
Журнал «Системный администратор». - <http://samag.ru>
Журнал «Прикладная информатика». - <http://www.appliedinformatics.ru>
Журнал «Бизнес-информатика». - <https://biiournal.hse.ru>
Журнал «Системы управления бизнес-процессами». - <http://iournal.itmane.ru>
Журналы изд-ва "Новые технологии" <http://novtex.ru/iorn.htm>
Крупнейший веб-сервис для хостинга IT-проектов и их совместной разработки <https://github.com/>
Система управления базами данных
<http://bourabai.ru/dbt/servers/Oracle.htm> Microsoft SQL Server | Flexberry
PLATFORM Documentation https://flexberry.github.io/ru/gbt_mssql.html

6.5. Периодические издания и реферативные базы данных

eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: информационно-аналитический портал / ООО «Научная электронная библиотека». - URL: <https://elibrary.ru> . - Режим доступа: для зарегистр. пользователей.

Scopus: реферативная база данных публикаций: сайт / Elsevier B.V. - URL: <https://www.scopus.com> . - Режим доступа: для зарегистр. пользователей.

Web of Science: реферативная база данных публикаций: сайт / Clarivate Analytics. - URL: <http://apps.webofknowledge.com> . - Режим доступа: для зарегистр. пользователей.

6.6 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

– операционная система MS Windows;
– офисный пакет;
– текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры.

6.7. Материально-техническое обеспечение практики

Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения
Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и	115114, г. Москва, наб. Дербеневская,

промежуточной аттестации, подтверждающая наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования: стул с пюпитром для обучающегося - 20 шт.; шкаф - 1 шт.; стол педагогического работника - 1 шт.; стул педагогического работника - 1 шт.; флипчат - 1 шт.; проектор - 1 шт.; экран - 1 шт.; ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде соискателя лицензии - 1 шт.	д. 11, 5 этаж, помещение № 53 аудитория № 506
Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, подтверждающая наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования: стол обучающегося - 18 шт.; стул обучающегося - 18 шт.; стол педагогического работника - 1 шт.; стул педагогического работника - 1 шт.; тумба под многофункциональную офисную оргтехнику (МФУ) - 1 шт.; моноблок с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде соискателя лицензии - 16 шт.; МФУ - 1 шт.; вешалка для одежды - 1 шт.	115114, г. Москва, наб. Дербеневская, д. 11, 5 этаж, помещение № 37г, аудитория № 503
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования: стол - 6 шт.; стул - 6 шт.; стеллаж - 6 шт.; тумба - 1 шт.; стол под многофункциональную офисную оргтехнику (МФУ) - 1 шт.; моноблок с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде соискателя лицензии - 4 шт.; ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде соискателя лицензии - 2 шт.; МФУ - 1 шт.; вешалка для одежды - 1 шт.	115114, г. Москва, наб. Дербеневская, д. 11, 5 этаж, помещение № 37в, аудитория № 504
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования: стол - 6 шт.; стул - 6 шт.; моноблок с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде соискателя лицензии - 5 шт.; ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде соискателя лицензии - 1 шт.; стеллаж - 2 шт.; вешалка для одежды - 1 шт.; тумба под принтер - 1 шт.; принтер - 1 шт.	115114, г. Москва, наб. Дербеневская, д. 11, 5 этаж, помещение № 37а, аудитория № 505

7. Особенности организации образовательной деятельности по практике для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В институте образовательная деятельность обучающихся (бакалавров) с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (бакалавров).

В институте созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися (бакалаврами) с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся (бакалаврам) необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здание института.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся (бакалавры) в соответствии с основной профессиональной образовательной программой.

Оценочные материалы предназначены для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым обучающимся (бакалавром).

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся (бакалавров) по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики - отзыва):

Форма промежуточной аттестации - «дифференцированный зачет» (зачет с оценкой)

Критерии оценивания	
Отлично	Обучающийся (бакалавр) выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	Обучающийся (бакалавр) выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	Обучающийся (бакалавр) выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	Обучающийся (бакалавр) не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1.	Подготовительный (ознакомительный) этап • Провести анализ специфики деятельности предприятия и его основных бизнес-процессов; Проанализировать общую характеристику деятельности предприятия;	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-7	Дневник практики, отчет о прохождении практики
2.	Основной этап За время практики обучающийся (бакалавр) должен Выполнить под руководством ответственного за практику от предприятия/организации лица следующую работу: • изучить особенности информационного и компьютерного обеспечения деятельности предприятия; • выделить бизнес-процесс (или их группу) представляющую наибольший интерес в контексте его дальнейшей оптимизации; выбор производится по рекомендации руководителя практики от предприятия и с учетом индивидуальных предпочтений обучающегося (бакалавра); • провести детальное моделирование (формализованное описание) выбранного бизнес-процесса с использованием следующих методов получения информации: - непосредственное наблюдение процесса о изучение задействованных документарных потоков и сопутствующей документации; - опрос специалистов и экспертов; - изучение профессиональной литературы • предложить способы оптимизации бизнес-процесса, в первую очередь с использованием современных информационных технологий; • составить необходимую документацию для проектирования информационной системы, имеющей целью Оптимизацию данного бизнес-процесса;	УК-8 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13	
3.	Заключительный этап Предоставить отчетные документы. Пройти публичную защиту отчета по практике, который может содержать следующие разделы (рекомендация): А. Основные характеристики архитектуры предприятия, на котором проходила практика: •Миссия, цели и задачи; • Основные продукты (услуги) • Организационная структура • Позиционирование на рынке		

	В. Особенности используемой ИТ-инфраструктуры предприятия: • Системно-аппаратная инфраструктура (сетевое оборудование, серверное обеспечение, интернет-подключения) • Прикладное программное обеспечение • Инфраструктура ИТ-сервисов С. Специфика бизнес-процессов предприятия • Реестр бизнес-процессов (основные, вспомогательные и управляющие) и схема их взаимодействия • Функциональные модели основных бизнес-процессов (as is) • Схема информационных потоков предприятия • Рекомендации по оптимизации структуры бизнес-процессов предприятия (to be) • Рекомендации по совершенствованию ИТ-инфраструктуры Предметом оценки по производственной практике является приобретение практического опыта.		
--	---	--	--